

UN.E GESTIONNAIRE DE LA COMMANDE PUBLIQUE

Cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux Par voie statutaire ou à défaut contractuelle

Constituée autour de GRASSE, Capitale Internationale des Parfums et Sous-préfecture des Alpes-Maritimes, la Communauté d'Agglomération du Pays de Grasse s'étend sur 23 communes, 490 km² et regroupe 100 000 habitants.

Sous l'autorité du directeur de la commande publique/copropriétés/assurances, vous aurez pour missions :

MISSIONS

- Conseiller le choix des procédures au regard des besoins,
- Préparer la mise en œuvre des procédures dans le respect du calendrier prévisionnel,
- Rédiger toutes les pièces administratives du dossier de consultation des entreprises,
- Suivre la publication de la procédure et répondre aux éventuelles questions des candidats,
- Participer à l'ouverture des plis réceptionnés, initier et coordonner l'analyse des offres puis rédiger les rapports de présentation des procédures,
- Superviser l'achèvement de la procédure (fournir les éléments justificatifs de rejet aux candidats non retenus, vérifier les pièces du marché avant notification),
- Suivre l'exécution du marché (sous-traitance, cession de créances, rédiger les avenants, valider les révisions des prix, participer à la résolution des difficultés d'exécution....),
- Mettre en place les réformes des textes applicables à la commande publique au sein de l'établissement,
- Elaborer des documents juridiques types,
- Conseiller et assister les acheteurs dans le cadre des procédures qu'ils mettent en œuvre.

COMPETENCES, QUALITES

- Expérience professionnelle de 3 ans souhaitée dans le domaine de la commande publique,
- Maîtrise du code de la commande publique,
- Maîtrise des règles juridiques et financières liées à la commande publique,
- Autonomie dans l'organisation du travail et respect des délais réglementaires,
- Maîtrise des outils bureautiques,
- Esprit d'analyse et de synthèse,
- Discrétion professionnelle et rigueur,
- Aptitudes au travail en partenariat.
- Sens du contact humain.

REMUNERATION

- Rémunération indiciaire, régime indemnitaire.

AVANTAGES

- Titres restaurant, participation mutuelle, réduction sur les transports, horaires modulables (donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi), Comité des Œuvres Sociales, Gare SNCF et parking relais à proximité.

Le recrutement se fera dès que possible

Adresser les candidatures (CV et lettre de motivation) avant le 22 décembre 2023 à :

Monsieur le Président - Communauté d'Agglomération du PAYS DE GRASSE
57 Avenue Pierre Sépard - BP 91015 - 06131 Grasse Cedex

Tél : 04 97 05 22 00 - www.paysdegrasse.fr

Ou par mail : recrutement@paysdegrasse.fr